

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

UGODI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

pályázatot hirdet Közzszolgálati jogviszony (Kttv.) keretében

Pénzügyi ügyintéző

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): Ellátja az Ugodi Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó egyes szervezetek ASP rendszerben történő könyvelési feladatait (bejövő- és kimenő számlák, bank, pénztár, bérek, vegyes tételek). Az előirányzatok könyvelésének, elhasználásának nyomon követésével adatok szolgáltat a költségvetési rendelet módosításához. Elkészíti a Magyar Államkincstár részére jogszabályban meghatározott, könyvvezetéssel alátámasztott havi, negyedéves és éves adatszolgáltatásokat. Elkészíti a NAV felé a szükséges bevallásokat. A Leltározási Szabályzat szerint tevékenyen részt vesz az önkormányzat és egyéb szervei vagyonának selejtezési és leltározási feladatainak ellátásában. A szervezetek költségvetéseinek és zárszámadásainak előkészítésében aktív közreműködés. A KSH részére előírt statisztikai jelentések elkészítése.

Betöltendő állás szakmacsoportja: önkormányzat

FEOR besorolás: 3910 Egyéb ügyintéző

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád):
Közgazdaság/pénzügyi/elemzési

Betöltendő állás jogviszonya: Közzszolgálati jogviszony (Kttv.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Ugod

Álláshirdető szervezet bemutatása: A pályázattal kapcsolatban információt dr. Takács Ádám Attila jegyző nyújt a 06 30/137-81-24-es telefonszámon. A pályázatokat a jegyzo.ugodikoh@gmail.com e-mail címre vagy az Ugodi Közös Önkormányzati Hivatal címére (8564 Ugod, Kossuth utca 32.) kell megküldeni. A pályázati anyagra kérjük írják rá az azonosító számot: U/2526/2024.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): A sikertelenül, illetve érvénytelen pályázók részére a pályázati anyag visszaküldésre kerül. A kiválasztásra a pályázati kiírásnak megfelelően benyújtott pályázatok közül személyes meghallgatást követően kerül sor. A munkáltató a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja. Kinevezés esetén 6 hónap próbaidő kerül kikötésre.

Feltételek, Előnyök**Pályázati feltételek:**

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Erkölcsi bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

- 4. Érettségi, vagy középfokú szakképesítés vagy szakképesítés-ráépülés felső középfokú részszakképesítés vagy szakképesítés szakma - középfokú szakképzettség szakképesítés speciális készségfejlesztő szakiskolai szakképzettség , Pénzügy, bank és biztosítás, Gazdasági középiskolai végzettség; vagy középiskolai végzettség és gazdaságtudományi, statisztikai, banki ügyintézői, informatik

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 1

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- mérlegképes könyvelői végzettség

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

Egyéb pályázati előnyök:

- ASP rendszer ismerete
- 1-3 év szakmai tapasztalat

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:

- Irodai informatikai rendszerek, alkalmazások használata (ügyintézői)
- Munkabírás (egyéb)
- Terhelhetőség (egyéb)

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata
- motivációs levél
- fényképes önéletrajz (87/2019.(IV.23)Korm.rendelet 1 sz. melléklete alapján
- vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése
- Adatkezelési nyilatkozat
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány

A pályázat benyújtásának határideje: 2025.03.07. 00:00

A pályázat elbírálásának határideje: 2025.03.14. 00:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: ugod.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2025.03.17.

Publikálás tervezett időpontja: 2025.02.10.

A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.

